
ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Definities

1.1 Heidi Nieboer training & coaching: trainingsbureau dat trainingen op maat verzorgt in opdracht van opdrachtgevers. Heidi Nieboer training & coaching is gevestigd te Leusden en staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66323398, BTW ID NL002156656B63.

1.2 Opdrachtgever: de organisatie of de persoon die de opdracht verstrekt.

1.3 Overmacht: de onmogelijkheid voor Heidi Nieboer training & coaching om aan de overeengekomen verplichtingen te voldoen ten gevolge van een omstandigheid die buiten de invloedssfeer van Heidi Nieboer training & coaching valt. Hieronder worden begrepen, maar niet daartoe beperkt: ziekte van trainers, brand, ongevallen, oorlog, extreme weersomstandigheden en overheidsmaatregelen.

1.4 Klachten: alle grieven van opdrachtgever met betrekking tot uitvoering van de opdracht door Heidi Nieboer training & coaching.

2. Toepassing

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Heidi Nieboer training & coaching met opdrachtgevers sluit aangaande het verzorgen van trainingen, workshops, intervisie, coaching en/of deskundigheidsbevordering in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen "training".

2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend voor zover zij schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3 Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

3. Offerte & opdracht

3.1 Naar aanleiding van een verzoek van opdrachtgever tot het verzorgen van een training stuurt Heidi Nieboer training & coaching een offerte aan opdrachtgever met de geldigheid van 1 maand, tenzij de offerte anders vermeldt. De overeenkomst tussen Heidi Nieboer training & coaching en opdrachtgever komt tot stand doordat beide partijen de offerte ondertekenen.

3.2 Alle in de offerte en opdrachtbevestiging genoemde bedragen zijn exclusief BTW, reis- en verblijfkosten, tenzij anders vermeld.

3.3 Opdrachtgever verzorgt de locatie en het vergaderarrangement, al dan niet met diner en/of overnachting, ook voor de medewerkers en/of externen van Heidi Nieboer training & coaching die de training verzorgen. Alle hieraan verbonden kosten worden gedragen door opdrachtgever

4. Annuleren en verplaatsen

4.1 Annuleren

Een geboekte activiteit kan uitsluitend schriftelijk en voor aanvang worden geannuleerd of verplaatst naar een andere datum. In geval van annulering is Heidi Nieboer training & coaching gerechtigd de volgende kosten bij de opdrachtgever in rekening te brengen:

- Bij annulering tussen ondertekenen van de offerte en drie maanden voor aanvang € 155,- administratie-/annuleringskosten
- Bij annulering tussen drie maanden en zes weken voor aanvang: 25% van de prijs;
- Bij annulering tussen zes en drie weken voor aanvang: 50% van de prijs;
- Bij annulering binnen drie weken voor aanvang: 100% van de prijs.

4.2 Verplaatsen

- Verplaatsen van activiteiten brengt geen kosten met zich mee mits verplaatsing plaatsvindt tot zes weken (42 kalenderdagen) voor aanvang.
- In geval van verplaatsing door opdrachtgever tussen zes tot drie weken voor aanvang mag The School of Life maximaal 25% van de overeengekomen vergoedingen in rekening brengen aan opdrachtgever.
- In geval van verplaatsing binnen drie weken voor aanvang mag The School of Life maximaal 50% van de overeengekomen vergoedingen in rekening brengen aan opdrachtgever.

4.3 Indien de training in geval van overmacht aan de kant van Heidi Nieboer training & coaching niet verzorgd kan worden op de vastgestelde datum, wordt in onderling overleg een nieuwe datum vastgesteld. Alle overige afspraken blijven daarbij van kracht. Heidi Nieboer training & coaching kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade en kosten die met de datumwijziging gemoeid zijn.

4.4 Indien Heidi Nieboer training & coaching bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Heidi Nieboer training & coaching gerechtigd dat gedeelte afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

5. Betaling

5.1 Heidi Nieboer training & coaching zendt opdrachtgever een factuur voor de betreffende training. Opdrachtgever is verplicht deze binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum te voldoen, zonder opschorting of verrekening wegens (veronderstelde) tekortkoming door Heidi Nieboer training & coaching, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 In een Overeenkomst kunnen - afhankelijk van de te verrichten Dienst - specifieke betalingsvoorwaarden worden opgenomen

5.3 Indien de opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling in verzuim. Heidi Nieboer training & coaching is vanaf de vervaldatum van de factuur gerechtigd wettelijke rente in rekening te brengen. Eventuele gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten die Heidi Nieboer training & coaching redelijkerwijs dient te maken om de vordering en eventuele rente te kunnen incasseren, worden verhaald op de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15 % van het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van 200 euro.

6. Auteursrecht

6.1 Het intellectueel eigendom van de training en eventuele bijbehorende trainingsmaterialen berust bij Heidi Nieboer training & coaching. Opdrachtgever mag de trainingsmaterialen uitsluitend vermenigvuldigen of verspreiden voor eigen gebruik na toestemming van Heidi Nieboer training & coaching en onder duidelijke bronvermelding.

7. Aansprakelijkheid

7.1 Heidi Nieboer training & coaching verplicht zich de training naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Indien de training namens Heidi Nieboer training & coaching door een derde wordt verzorgd, aanvaardt Heidi Nieboer training & coaching slechts aansprakelijkheid voor die derde voor het handelen of nalaten van die derde tijdens de training zelf, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van Heidi Nieboer training & coaching.

7.2 Heidi Nieboer training & coaching aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van de tijdens de training gegeven informatie, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Heidi Nieboer training & coaching.

7.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is eventuele aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat opdrachtgever aan Heidi Nieboer training & coaching voor de betreffende opdracht verschuldigd is.

7.4 Heidi Nieboer training & coaching is nooit aansprakelijk voor indirecte c.q. gevolgschade, zoals bijvoorbeeld gederfde inkomsten.

7.5 Iedere aansprakelijkheid van Heidi Nieboer training & coaching is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Heidi Nieboer training & coaching wordt uitbetaald.

7.6 Heidi Nieboer training & coaching zal niet aansprakelijk worden gesteld indien opdrachtgever de mogelijkheid heeft om inzake de ontstane schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

8. Vertrouwelijkheid

8.1 Heidi Nieboer training & coaching behandelt alle persoonlijke, bedrijfs- of werkgerelateerde gegevens die opdrachtgever of deelnemers verstrekken vertrouwelijk.

8.2 Heidi Nieboer training & coaching staat persoonlijke, bedrijfs- of werkgerelateerde gegevens van opdrachtgever of deelnemers niet af aan derden, wettelijke verplichtingen uitgezonderd.

8.3 Onder vertrouwelijke informatie wordt niet begrepen informatie die algemeen bekend is of informatie die wordt

verkregen zonder dat daarbij gebruik wordt gemaakt van de vertrouwelijke informatie.

Heidi Nieboer training & coaching heeft een privacyverklaring opgesteld die uitgebreide informatie bevat over de verwerking en bescherming van persoonsgegevens door Heidi Nieboer training & coaching. Deze privacyverklaring is te raadplegen via [Privacyverklaring - Heidi Nieboer](#)

9. Klachten

9.1 Klachten kunnen door opdrachtgever geldend worden gemaakt door deze schriftelijk, onderbouwd en ondertekend te sturen naar Heidi Nieboer training & coaching, Laanstraat 36, 3743 BG Baarn.

9.2 Indienen van een klacht kan niet leiden tot opschorting van betalingsverplichting van de opdrachtgever.

Opgesteld op 2 februari 2024 te Leusden